

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
SAN JOSÉ DE MAIPO
SECRETARÍA MUNICIPAL

ACTA SESIÓN ORDINARIA N°64
CONCEJO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE MAIPO
PERÍODO 2012-2016

25.08.2014

En San José de Maipo, siendo las 09:39 hrs. del día lunes 25 de Agosto de 2014, se da inicio a la Sesión Ordinaria N°64 del Concejo Municipal de San José de Maipo, presidida por el Alcalde y Presidente de Concejo Municipal Don Luis Pezoa Álvarez.

Asisten los Concejales Sres.: Eduardo Astorga Flores, Andrés Venegas Veliz, Andy Ortiz Apablaza, Marco Quintanilla Pizarro, Carmen Larenas Whipple.

Se encuentra presente en la sala de sesiones el Sr. Nolberto Sandoval Castillo, Secretario Municipal

Actúa como Secretaria de Actas la Srta. Paula Cabrera Velásquez.

TABLA A TRATAR

A.-APROBACION ACTA ORDINARIA N°59.

B.-CUENTAS DEL SR. ALCALDE

C.-HORA DE VARIOS

D.-TEMAS A TRATAR:

1.-ENTREGA DE PROPUESTA DE ORDENANZA MUNICIPAL TURISMO AVENTURA.

HORA DE VARIOS

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

APERTURA DE LA SESIÓN ORDINARIA N°64 POR EL ALCALDE, DON LUIS PEZOALVAREZ.

A.-APROBACION ACTA ORDINARIA N°59.

1.- APROBACION ACTA ORDINARIA N°59.

El Sr. Presidente ofrece la palabra a los Sres. Concejales en relación al Acta Ordinaria N°59.

El Sr. Presidente somete a votación el Acta Ordinaria N°59 la unanimidad de los integrantes presentes del Concejo Municipal, aprueba el Acta Ordinaria N°59.

B.-CUENTA SR. ALCALDE

1.-Informa que se está preparando una jornada con Seremi de Agricultura para visitar la comuna y el desarrollo del Programa Prodesal.

C.-HORA DE VARIOS

CONCEJALA SRA. CARMEN LARENAS WHIPPLE:

1.- **Tema del callejón:** indica que la semana pasada me preguntaron que había sucedido con el cierre del Callejón de El Esfuerzo

El Sr. Presidente responde que el día viernes se visitó el sector personal municipal con la presencia de un Carabinero y se logró abrir el paso peatonal.

CONCEJAL SR.ANDRES VENEGAS VELIZ

1.- **Tema jurídico:** manifiesta la preocupación por la ausencia del Asesor Jurídico habiendo tantas cosas pendientes como es el Camping Municipal.

El Sr. Presidente responde que la preocupación por el Asesor Jurídico es bastante atendible Ya me comuniqué con él y me informo que el día martes se incorpora al nuevamente al Municipio.

2.-**Tema de licitación:** consulta cómo va el avance de la licitación del Proyecto de Agua Potable y Alcantarrillado.

3.-**Tema de audiencias:** critica el cumplimiento de metas de gestión en la Alcaldía en relación al tema de las audiencias a las organizaciones hay algunas que no se han sido atendidos hace más de tres meses.

El Sr. Presidente responde que es una acusación bastante injusta ya que tengo mi agenda bastante ocupada

CONCEJAL SR. EDUARDO ASTORGA FLORES:

1.-**Tema jurídico:** indica que le parece buena la decisión de ver a posibilidad de otro Asesor Jurídico para apoyar la labor Municipal en esa área.

2.-**Tema de las empresas:** indica que la Empresa de Aguas Andinas y la Empresa CGE no atienden las necesidades de la comunidad. Solicita iniciar gestiones con la Gerencia General de ambas empresas. Yo quiero contribuir para iniciar acciones con las empresas, pero necesito contar con el respaldo del Alcalde y del Concejo Municipal.

EL Sr. Presidente responde que en cuanto a la Empresa CGE, está completamente de acuerdo, no así con la Empresa Aguas Andinas, pues hay una comunicación directa con la Gerencia de la empresa.

CONCEJAL SR. MARCO QUINTANILLA PIZARRO:

1.- **Tema de las empresas:** solicita gestionar compensaciones social de la Empresa de Aguas Andinas y las empresas mineras que tienen proyectos en la comuna, como la empresa Volcanita.

2.- **Tema del Asesor Jurídico:** indica que porque no se solicita ayuda al Asesor Jurídico de la Corporación debido a la larga licencia médica de nuestro Asesor Jurídico.

3.- Tema de la oficina: indica que un funcionario indico en un programa de radio que los Concejales no contamos con la oficina para atender a la comunidad. Eso ocurre porque no contamos con letrero en el container.

4.- Tema de los vehículos: indica que hay vehículos municipales que no tienen el logo Municipal.

El **Sr. Presidente** responde que va a solicitar que se instalen los logos a los vehículos.

5.- Tema del cierre: indica que el jardín infantil Paula Jaraquemada está solicitando ampliar el cierre del jardín.

El **Sr. Presidente** indica que no es conveniente que ellos modifiquen el cierre todavía porque hay que hacer el alzamiento fotográfico.

6.- Solicita instalar en la Sala de Concejo la foto de la Presidenta de la República.

CONCEJAL SR. ANDY ORTIZ APABLAZA:

1.-Tema de Los Conquistadores: indica que en el sector de Los Conquistadores el día de ayer hubo un problema en la cual el Municipio no estaba trabajando y quienes acudieron fueron los Bomberos. Solicita un reconocimiento a Bomberos por su labor de ayuda a la comunidad frente a los últimos problemas.

El **Sr. Presidente** pide la anuencia para incorporar como punto N°2 de la tabla el Secretario Municipal informa sobre la Licencia de la Concejala Sra. Maite Birke Abaroa

El **Sr. Presidente** indica que la unanimidad de los integrantes del Concejo Municipal aprueba incorporar el punto N°2 de la tabla.

C.-TEMAS A TRATAR:

1.-ENTREGA DE PROPUESTA DE ORDENANZA MUNICIPAL TURISMO AVENTURA.

El **Sr. Presidente** hace entrega a los Sres. Concejales de la propuesta de Ordenanza Municipal de Turismo Aventura. Para que la puedan analizar y posteriormente puedan dar sus opiniones en relación a la propuesta de Ordenanza.

2.-EL SECRETARIO MUNICIPAL INFORMA SOBRE LICENCIA MEDICA DE LA CONCEJAL SRA. MAITE BIRKE ABAROA POR UN PERIODO OCHO DIAS A CONTAR DEL 19.08.2014.

El **Secretario Municipal** informa sobre la Licencia Médica de la Concejala Sra. Maite Birke Abaroa por un periodo de ocho días a contar del 19.08.2014.


Al no haber otros temas que tratar, siendo las 10:00 horas, el **Sr. Presidente** da por finalizada la **Sesión N° 64 del Concejo Municipal de fecha 25 agosto de 2014**



NOLBERTO SANDOVAL CASTILLO
SECRETARIO MUNICIPAL



LUIS PEZOA ALVAREZ
PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL



PAULA CABRERA VELASQUEZ
SECRETARIA DE ACTAS