

**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
SAN JOSÉ DE MAIPO
SECRETARÍA MUNICIPAL**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N°30
CONCEJO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE MAIPO
PERÍODO 2016-2020**

22.09.2017

En San José de Maipo, siendo las 10:04 hrs. del día Viernes 22 de septiembre del 2017, se da inicio a la Sesión Ordinaria N°30 del Concejo Municipal de San José de Maipo presidida por el Alcalde Don Luis Pezoa Álvarez.

Asisten los Concejales Sres.: Maite Birke Abaroa, Andrés Venegas Veliz, Alejandro Hormazábal Arteaga, Marco Quintanilla Pizarro, Eduardo Astorga Flores y Carmen Iracabal Kneer. Directores de SECPLA, Tránsito, DIDECO, DIDESO, Control.

Se encuentra presente en la sala de sesiones el Sr. Nolberto Sandoval Castillo, Secretario Municipal.

Actúa como Secretario de Actas el Sr. Manuel Alarcón Mardones.

Tabla a Tratar

A. Aprobación de Acta Extraordinaria N°7.

B. Cuentas del Sr. Alcalde.

C. Hora de Varios.

D. Temas a Tratar.

1. Entrega de Plan Anual de Educación Pública Municipal PADEM 2018.

2. Aprobación de dotación de Salud Corporación Municipal de Educación y Salud año 2018.

DESARROLLO DE LA SESION

- **Se vota cambio de orden de tabla. El alcalde va a llegar más tarde a la sesión.**
- **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

A. Aprobación de Acta Extraordinaria N°7.

- **Somete a Votación**
- **Aprobada por unanimidad de los presentes.**

C. Hora de Varios.

Concejal Quintanilla

1. Solicita para que quede en acta de listado y ejecución de sumarios pendientes desde el año 2015 (Solicita estado de los sumarios por escrito).
2. Tema Medioambiente: Reunión con concejales de otras comunas quienes indicaron sobre instalación de comerciantes que dejan sucio y ganan dinero. Apunta a los particulares que lucran y no se sabe si tienen permiso, se debe fiscalizar en terreno.
3. Informa de recepción de respuesta de control respecto de los logos de los vehículos. Solicita reparación de los logos respectivos.
4. Educación: Indica que ha recibido información por parte de los apoderados denunciando malos tratos a los alumnos. Se ofrecen premios a los buenos alumnos (SIMCE).
5. Solicita reevaluar la incorporación de la escuela de La Obra.

Responde Sr. Alcalde

1. Solicita recabar antecedentes de sumarios a Secretario Municipal.
2. Indica que se han sacado multas a tour operadores no autorizados. Solicitará regular a Aguas Andinas para normalizar turismo en Embalse El Yeso.
3. Se van a instalar puntos limpios en la comuna en colaboración de la Fundación San Carlos de Maipo, Fundación Triciclo y Aguas Andinas, para asegurar la recolección del reciclaje.
4. Se repararán los logos: El desgaste se debe al uso del parque vehicular municipal.
5. SIMCE: Cree que no es un indicador para confeccionar un ranking. No ha dado instrucciones de sacar niños que tengan malos rendimientos académicos.

Concejala Birke

1. Juntas de Vecinos del Toyo: Problemas de luz. Solicita gestión con CGE.
2. Consulta por licitación de micro que iba a hacer ruta G-27 para los niños que caminan como 2 km para llegar a Camino EL volcán e ir al colegio.
3. Consulta por Ordenanza de bolsas plásticas y Ordenanza de tenencia responsable de animales.
4. Consulta por los reductores de velocidad para Vista Hermosa porque pasan los autos a gran velocidad donde está el Jardín Infantil.

5. En el sector de Las Vertientes: Mejoramiento de ruta G-25. Repintado paso de cebra.
6. Vecino Jorge Donoso de La Obra solicita retiro de basureros al lado de la escuela.
7. Solicita transformar santuario de las Carmelitas Descalzas.
8. Vivienda: Familias con subsidio no encuentran vivienda. Consulta como ayudar.

Responde Sr. Alcalde

1. El Toyo: Tema complejo. Nadie tiene título de dominio (están localizados en recinto privado); se opone el dueño a hacer trabajos.
2. Licitación por la ruta G-27: Problema con Ministerio de Transportes.
3. Ruta G-25: Tachones para reducir velocidad, va a hablar con el Director de Tránsito. Se están pintando los pasos de cebra.
4. Se solicitará al Director de Aseo y Ornato proceda al retiro de los basureros del Bien Nacional de Uso Público sin permiso, y retiro de contenedor que está afuera del Colegio Andino.
5. No se sabe si se podrá hacer el santuario espiritual. Lo averiguará.

Concejal Venegas

1. Consulta que tipo de escuela es la del Manzano que en su momento fue una escuela especial.
2. Problema con el agua y alcantarillado en los días feriados.
3. Impacto vial por rodeo.
4. Solicita fecha legal y real para término del proyecto de alcantarillado y agua potable de San José de Maipo, y también para los trabajos en calle Comercio frente a la plaza.
5. Religiosa extranjera que ha trabajado en sector educativo, que no tiene derecho a ninguna jubilación ni a tarjeta BIP.

Responde Sr. Alcalde

1. Escuela Manzano: Era escuela especial. Se creó un proyecto para integrar a los niños: "Escuela Integradora El Manzano".
2. Se solucionaron temas de emergencias.
3. Agua potable y alcantarillado: Trabajos se terminaron a excepción de Los Conquistadores. Se trabaja en mover las casas en un sector que no correspondía para la instalación de los tubos.
4. Encargará a DIDESO el caso de la religiosa que está jubilada.
5. Calle Comercio: Municipio hará el hito. Municipio hará presión (porque se terminaría en 2 o más meses).

Concejal Astorga

1. Caso Sra. Cristina Villegas: Problemas de electricidad. No se ha cumplido el compromiso por parte del municipio.
2. Eventos en la Av. Ángel Astorga.
3. Consulta por mantención plazas de la comuna.
4. Consulta por tema ZOIT. Solicita participar en próximas reuniones.
5. Pintura de los pasos de cebra.
6. Consulta por plan de ordenamiento Estero El Manzano.

Responde Sr. Alcalde

1. Solicita información de gastos en ayuda social a Sra. Cristina Villegas. [Se está cambiando cable especial].
2. Desierta licitación de mantención áreas verdes.
3. No ha habido reunión respecto a ZOIT.
4. No se puede enrejar el estero. Hay que educar.

Concejala Iracabal

1. Carta Alto Maipo: Solicita agendar fecha. Se fija para el 06 de octubre a las 10:30 hrs en el Consejo Municipal.
2. Solicitud de tapa de una fosa en San Gabriel frente a la sede social. Está peligroso el paso.
3. Reparación paraderos: Retiro material tras reparación de paraderos en San Gabriel.
4. Fiesta del Relvo: Consulta como se debe realizar la inscripción de los puestos.

Concejal Hormazábal

1. Agradece a funcionarios municipales por labor en desfile.
2. Arreglo barrera de contención del Puente El Manzano.
3. Indica que al arrendar el estadio se debe solicitar que se entregue en óptimas condiciones.

D. Temas a Tratar.

1. Entrega de Plan Anual de Educación Pública Municipal PADEM 2018.

Presente en la sala la Directora de Educación Sra. Cecilia Valdés y la Secretaria General de la Corporación Sra. María Isabel Salinas.

Concejal Quintanilla

1. Consulta de como se fiscaliza si solo hay reunión una vez al año.
2. Indica que hay falencias en comprensión lectora y matemáticas. Las actividades realizadas no se enfocan en eso.
3. Inconvenientes en escuelas por el SIMCE.
4. Consulta en que se está invirtiendo.
5. Consulta como participa la escuela en la construcción de PADEM.
6. No hay información de las multas recibidas por la no destinación de los recursos enviados.
7. Consulta por las atribuciones de los directores.
8. Bono SAE: Consulta por su comportamiento.
9. Solicita que los concejales y el alcalde sean recibidos en las escuelas.
10. Solicita calendario de reuniones.
11. Consulta si todos los dineros fueron entregados desde el municipio, si se entregaron todas las rendiciones.

Concejal Astorga

1. Referente al crecimiento: Consulta de qué forma la corporación hace frente a las crisis.
2. Recibe rumores de problemas serios en la Escuela El Manzano. Consulta que es lo que ocurre en El Manzano.

Concejala Birke

1. Indica que ha habido un crecimiento en educación.

Concejal Venegas

1. Acusa recibo de documento.
2. Hace una reseña a la asignación de los recursos que ahora son insuficientes.

2. Aprobación de dotación de Salud Corporación Municipal de Educación y Salud año 2018.

*****Anuencia para votación. Se fija para el viernes 29 a las 09:30 hrs.**

Sr. Presidente, siendo las 14:00 hrs., se da por finalizada la Sesión,
Agradeciendo la Participación.-

NOLBERTO SANDOVAL CASTILLO
SECRETARIO MUNICIPAL

LUIS PEZOA ÁLVAREZ
PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL

MANUEL ALARCON MARDONES
SECRETARIO DE ACTAS